

CUVÂNT ÎNAINTE

Raportul viceprimarului este o obligație legală dar și o datorie morală, de a aduce la cunoștința cetățenilor, activitatea desfășurată de către administrația publică locală în anul 2009.

Raportul de față este un document sintetic ce reliefează modul în care au fost cheltuiți banii publici, activitatea viceprimarului în scopul realizării obiectivelor propuse. Acest raport se dorește a fi expresia unei deschideri și a unei transparențe totale a activității pe care o desfășurăm în interesul comunității noastre locale.

Prof. Craiciu Elena

Viceprimarului orașului Racari

Cap I

Activitatea viceprimarului se desfasoara avand la baza atributiile stabilite prin dispozitiile legii nr 215/2001, privind administratia publica locala, precum si a celorlalte acte normative in vigoare. Conform organigramei Primariei orasului Racari (vezi anexele 1,2), viceprimarul are in subordine urmatoarele compartimente, a caror activitate o coordoneaza:

- Biroul Financiar – Contabil
- Serviciul Impozite si Taxe locale
- Urbanism si Amenajarea Teritoriului
- Administrativ
- Politia Comunitara
- Responsabil situatii de urgenta

In afara activitatilor mai sus prezentate, viceprimarul are atributii in ceea ce priveste activitatea cu cetatenii:

- Intalniri cetatenesti
- Audiente
- Participari la manifestari cetatenesti pe linia administratiei publice locale, ca si ocazionate de diferite evenimente

INTALNIRI CETATENESTI

Pe parcursul anului 2009, principala modalitate de lucru folosita de viceprimar, a fost deplasarea in teren, in comunitate, discutiile cu cetatenii, nu numai la solicitarea acestora, ci si pentru cunoasterea, de catre primarie, a problemelor care-i preocupa.

Numarul intalnirilor cu cetatenii nu poate fi contabilizat, intrucat saptamanal, localitatile au fost vizitate prin rotatie, iar la aceste intalniri numarul cetatenilor a fost de la minim la semnificativ, fie ca deplasarea avea ca scop unele lucrari realizate in aceste localitati si deci contactul cu cetatenii nu era prioritar, totusi am tinut sa cunoastem parerea lor despre activitatea in teritoriu a primariei. Mentionam intalnirile cu cetatenii in mod organizat, programate de catre primarul orasului Racari, la care am participat alaturi de acesta si de reprezentantii compartimentelor din Primarie, pe domenii de activitate, in care se incadra problema semnalata.

Principalele probleme pe marginea carora s-a discutat în cadrul acestor întâlniri au fost legate de asfaltare, de canalizare, cainii comunitari, rezolvarea unor cazuri sociale, îmbunătățirea stării de curatenie, colectarea deșeurilor menajere, etc. De asemenea au avut loc întâlniri și în cadrul școlilor și liceului.

AUDIENȚE

Numarul de audiențe nu poate fi cuantificat, întrucât discuțiile cu cetățenii au fost numeroase, zilnice, chiar și în zilele nelucrătoare, iar problematica abordată de aceștia nu poate fi menționată în amănunt, fiind diversificată. Principalele aspecte abordate au fost:

- Amenajarea și întreținerea căilor de acces, pietruirea străzilor, realizarea asfaltului, păstrarea curățeniei, etc
- Executarea de lucrări pentru scurgerea apelor pluviale (traversări podete)
- Supravegherea stării de curatenie, colaborarea cu agenții economici pentru desfășurarea unui comerț civilizată, colaborarea cu DSV pentru organizarea oborului săptămânal, etc
- Rezolvarea cererilor de repartizare de material de construcții pentru repararea imobilelor proprietate personală, material rezultate din demolări.
- Solicitarea de material lemnos pentru încălzire, ca ajutor din partea primăriei pentru familiile nevoiase (cunoașterea în teren a situației acestora)
- Lucrări de amenajare de șanțuri și desfundarea de podete în zonele inundabile, solicitate de cetățeni
- Solicitări privind respectarea ordinii și liniștii publice, colaborarea cu cetățenii pentru rezolvarea petițiilor privind buna vecinătate
- Solicitări privind realizarea adapostului pentru cainii și căii fără stăpân
- Sesizări și sugestii privind transportul elevilor
- Solicitări din partea locatarilor blocurilor privind probleme de salubritate, bună conviețuire, etc
- Aspecte legate de cazurile sociale, cereri de cunoaștere în teren a situației unor familii, rezolvarea lor
- Sesizări privind activitatea în școli, propuneri din partea cetățenilor privind îmbunătățirea ei
- Solicitări pentru ajutoare de urgență.

Cap II

Activitatea in cadrul comisiei locale pentru invatamant, sanatate, asistenta sociala, cultura si sport

INVATAMANT

In orasul Racari exista douasprezece unitati de invatamant preuniversitar, a caror functionare este subventionata de Consiliul Local Racari, fiind structurate astfel:

- 1 liceu teoretic
- 4 scoli generale
- 1 scoala primara
- 6 gradinite

Numarul elevilor inscrisi la unitatile de invatamant din orasul Racari, in anul scolar 2009-2010 a fost de:

- Liceul teoretic – 237
- Scoli generale, la clasele I-IV – 271
- Scoli generale, la clasele V-VIII – 267
- Cele 6 gradinite cu program normal au spre educare 200 de prescolari

Pentru invatamantul preuniversitar de stat in orasul Racari, s-a alocat suma de: 3077,00 mii lei, pentru:

1. Cheltuieli de personal (mii lei)
2. Cheltuieli materiale
3. Burse:
 - I-IV – 170 burse
 - V-VIII – 123 burse
 - Total: 293 burse

Cuquantumul unei burse nu coboara sub 10 ron/luna. La liceu, burse de la bugetul republican:

- 54 (valoare totala – 87050 lei)
- 4 burse din sponsorizari;
- O bursa tot din sponsorizari la scoala Ghergani;
- Total valoare burse – 7686 lei

Pe raza orasului Racari, in scoli, sunt 85,42 posturi didactice si 16,25 posturi nedidactice si auxiliare.

Privind invatamantul, am facut o prioritate in activitatea mea si am cautat sa cunosc in teren unitatile de invatamant, verificarea in conditiile legii a activitatii acestora.

Aceasta activitate a dus la cunoasterea realitatii din scoli, creindu-se o stransa legatura intre managerii unitatilor scolare si primarie, diminuandu-se timpul de rezolvare a problemelor noi aparute. Am cautat ca primaria sa fie prezenta in permanenta in preajma elevilor si a cadrelor didactice. Monitorizarea activitatii unitatilor scolare a dus la o utilizare mai eficienta a fondurilor alocate si totodata la accesarea de noi fonduri, ducand la imbunatatirea bazei materiale si a nivelului calitatii invatamantului.

In anul 2009 activitatea unitatilor de invatamant din orasul Racari a cunoscut un salt calitativ superior prin crearea unui micro-climat favorabil actului educational, prin alocarea unor sume mari atat din bugetul local cat si din bugetul de stat. Masuri intreprinse in 2009 pentru ridicarea standardului de calitate al actului educational.

S-a continuat activitatea de realizare a planului de Management energetic al unitatilor scolare prin reabilitarea termica a anveopei cladirilor care determina reducerea cheltuielilor cu consumul de gaze si asigurarea unui ambient sanatos pentru elevi si cadre didactice, care isi desfasoara activitatea in cadrul scolii, diminuandu-se numarul imbolnavirilor, a absenteismului.

ASTFEL:

LA GRADINITA SABIESTI:

- S-a reconditionat parchetul (raschetare – lacuire)
- Dotarea cu un covor pentru loc de joaca in interior
- Mobilier pentru vestiar
- Amenajare loc de joaca in curte

- Executare gard imprejmuitor
- Intretinerea curateniei in curtea gradinitei;
- Gradinita are incalzire cu centrala termica pe gaze
- In urma deplasarilor in teren am constatat o prezenta numeroasa la programul gradinitei si din discutiile cu copiii am observat ca acestia au un nivel de pregatire ridicat, un vocabular ales, ceea ce mi s-a parut interesant pentru aceasta zona rurala.

LA SCOALA COLACU:

- S-a achizitionat si montat centrala termica
- Repararea si intretinerea grupurilor sociale
- Recompartimentare Sali clasa, invatamantul intr-un singur schimb oferind urmatoarele avantaje: respectarea cerintelor psiho-pedagogice privind curba de efort (receptivitate maxima intre orele 8 – 13, dupa aceasta ora diminuandu-se), reducerea consumului de energie electrica si gaze.
- Dotarea cu mobilier nou
- Inlocuirea linoleumului cu parchet
- Montarea calculatoarelor, conectarea acestora la internet
- Dotarea cu alarma;
- Cabinetul a devenit functional prin prestatia profesorilor de la scoala, dar si prin organizarea de cursuri de informatica, gratuite, cu ajutorul personalului din primarie, compartimentul IT.
- S-a confectionat gard imprejmuitor, foarte important pentru securitatea elevilor;
- S-a nivelat curtea interioara, avand in proiect si amenajarea unui teren de sport modern. Mentionam buna colaborare cu managerul acestei unitati scolare, Tanase Mugurel.

GRADINITA COLACU

- Primaria a fost preocupata in primul rand de confortul copiilor, montand centrala termica pe gaze, realizarea unui gard imprejmuitor pentru securitatea copiilor si amenajand un loc de joaca primitor.
- Din deplasarile in teren am constatat o prezenta foarte numeroasa la programul de gradinita, existant propuneri de marire a numarului de grupe pentru prescolarii din Colacu. S-au facut demersurile necesare la Inspectoratul scolar pentru crearea inca a

unei grupe, dar în urma recensământului populației prescolare s-a constatat că numărul copiilor este fluctuant, aceștia dorind să frecventeze numai ocazional grădinița, fiind aduși de părinți din orașe pentru perioada scurtă de timp.

SCOALA CU CLASELE I-IV MAVRODIN

- S-a bucurat de reabilitare termică, termopane, grup sanitar, parchet, amenajare cabinet de informatică, conectarea la internet, mobilier nou la calculatoare, alarmă, dotarea cu imprimantă, telefon, jaluzele, perdele, etc
- Apreciem dăruirea învățătoarelor de aici care colaborează foarte bine cu primăria iar rezultatele se vad.

GRĂDINIȚA MAVRODIN

- Unde învăța o grupă de copii, s-a bucurat de reabilitare termică, de amenajarea unui grup sanitar modern, dotare cu mobilier nou, cu material didactic și mijloace de învățământ noi (jocuri în interior), reabilitarea parchetului și lacuirea acestuia, montarea unui covor pentru loc de joacă, amenajarea loc de joacă în exterior, gard împrejmuit.

GRĂDINIȚA GHERGANI

- În care învăța o grupă, a fost conectată la rețeaua de gaze naturale, montându-se o centrală termică;
- S-au executat lucrări de întreținere a grupului sanitar, a instalației electrice care în mod frecvent au pus probleme. Am făcut propuneri pentru schimbarea mobilierului la această grădiniță.

SCOALA GHERGANI

- A solicitat o atenție sporită, întrucât execuția construcției a pus problemă în fiecare vară administrației locale pentru recondiționarea atât ale acoperișului cât și ale peretilor interiori, astfel acestea au fost executate și în 2009 (reparat acoperiș, reparat pereți interior prin înlocuire cu rigips, vopsitorie interioară, schimbat clănte la ușile grupurilor sanitare, monitorizare permanentă a funcționării acestora, întrucât au fost proiectate și executate neglijent la ridicarea scării.
- S-a montat centrală termică cu încălzire pe gaze;

- S-a amenajat cabinetul de informatica (16 calculatoare), introducerea internetului, introducerea cursului de informatica gratuit, cu ajutorul personalului IT din primarie. Am avut o buna colaborare cu managerul Scolii Ghergani.

SCOALA RACARI

- *Localul vechi* – autoritatea locala a reabilitat termic inca din 2008 aceasta institutie.
- S-a montat centrala termica si incalzire pe gaze;
- S-au amenajat grupuri sanitare moderne, cabinet director, cabinet psiholog;
- Cabinet de informatica cu internet;
- Alarma pentru situatii de insecuritate;
- Alte dotari pentru secretariat, respectiv calculator, imprimanta.
- S-a reconditionat parchetul si s-a lacuit in toate salile de clasa si birouri;
- S-a introdus mobilier nou in clase si am facut propuneri pentru mobilier nou in cancelarie si dulapuri tip vitrina in toate clasele;
- *Localul nou* – care a fost terminat in cursul anului 2009, dotat cu mobilier si racordat la utilitati de apa si incalzire pe gaze;

GRADINITA RACARI

- care reprezinta un punct de referinta pe harta invatamantului dambovitean intrucat aici functioneaza un centru modern de pregatire educationala timpurie CRED, deservind zona de sud a judetului.

- Alegerea acestei unitati de prescolari, ca unitate etalon, s-a datorat amenajarilor care s-au facut in ultimul an: incalzirea pe gaze, mobilier nou, amenajarea spatiului verde, a locului de joaca, a gazonului sintetic in suprafata de 400 mp, amenajarea unei scene in aer liber, aparatura moderna;

GRADINITA SI SCOALA GHIMPATI

- S-a montat centrala termica pentru incalzirea pe gaze, raschetare si lacuire parchet, igienizare a spatiilor scolare si a grupurilor sanitare in vara anului 2009. Eficientizarea cabinetului de informatica prin introducerea internetului.

LICEUL TEORETIC "ION GHICA" RACARI

- Activitatea de îndrumare și colaborare a viceprimarului, a autorității locale, oricâte bune intenții au existat, ne-am izbit de o atitudine refractară din partea conducerii acestei instituții. Aceasta s-a bucurat de o atenție sporită, dovada stau cele două proiecte mari din această locație: Sala de sport și Modernizare extindere a liceului pe fonduri europene, proiecte ce se vor realiza în 2010.
- Acțiunile de igienizare în vederea deschiderii anului școlar 2009-2010, pregătirea localului ca și a curții liceului, au fost neglijate de către personalul de îngrijire astfel încât organele sanitare de control nu au acordat autorizația de funcționare decât după ce aceste obligații au fost îndeplinite. Apreciem că managementul a fost defectuos, directorul liceului Manole Eugen refuzând să colaboreze cu autoritatea locală, adoptând o atitudine de dispreț și indiferență față de bunele noastre intenții.

Pentru învățământul preuniversitar de stat din orașul Racari în anul 2009 s-au alocat următoarele sume:

- cheltuieli de personal care s-au folosit în totalitate – 2386,00 mii lei;
- cheltuieli materiale în care intră și transportul școlar - 730,00 mii lei din care s-a cheltuit suma de 57,377 mii lei;
- burse: 33,00 mii lei - din care s-a cheltuit suma de 32,200 mii lei;
- pentru *investiții*:

Capitolul	Suma alocată	Suma cheltuită
Autoritatea publică	738,00 mii lei	154,850 mii lei
Politia comunitară	65,00 mii lei	21,200 mii lei
Învățământ	114,00 mii lei	201,020 mii lei
Sanatate	109,00 mii lei	39,310 mii lei
Cultura (bibliotecă, sală de festivități și spectacole)	641,00 mii lei	289,280 mii lei
Servicii publice (adăpostul pentru câini....)	253,00 mii lei	144,00 mii lei
Pietruiri străzi	257,00 mii lei	172,490 mii lei
TOTAL sume alocate	3077,00 mii lei	1022,550 mii lei

Față de evenimentele majore din viața școlii: examene, concursuri școlare serbări, manifestări sportive, primăria a fost totdeauna alături de școală.

Transportul scolar, gratuit pentru toti elevii indiferent de varsta si de destinatie (asigurandu-se si transportul pentru grupul scolar Tartasesti a elevilor din Racari) , a ajutat si la deplasarea elevilor la manifestarile enumerate mai sus astfel incat numarul elevilor participanti la olimpiade a sporit poate si din acest motiv. Recompensele acordate de primarie cu ocazia unor serbari scolare constand in carti, diploma pentru premii, achizitionarea de costume nationale pentru formatia de dansuri populare de la scoala Colacu, cadourile de Craciun pentru care autoritatea locala a asigurat o suma importanta din sponsorizari. La toate acestea adaugam aprecierile autoritatii locale pentru munca personalului didactic facuta cu daruire si masurata in rezultate bune. La olimpiadele si concursurile scolare transportul elevilor si profesorilor le-a fost asigurat de catre Primarie, gratuit. Pentru petrecerea timpului liber Primaria a organizat tabere scolare cu transport gratuit, la Pestera, pentru copii, tineri, adulti. Trebuie sa amintim colaborarea buna cu mediatorii scolari pentru asigurarea frecventei copiilor romi la cursurile scolare si la alte activitati.

Privind activitatea de indrumare si control a CAMS – Ghergani pot afirma ca am avut permanent in vedere realizarea unei bune colaborari cu personalul acestui asezamant de sanatate, pentru ingrijirea asistatilor in conditii optime. Saptamanal, sau daca nu la 10 zile, m-am deplasat in aceasta unitate acordand atentie fiecarui sector, controland fiecare compartiment care concura la desfasurarea in bune conditii a activitatii.

Magazia de alimente, spalatoria, pavilioanele, grupurile sanitare, bucataria, sala de mese, birourile au fost in mod frecvent in atentia mea pentru asigurarea starii de curatenie, respectarea programului de medicatie, respectarea calitatii meniului, existenta preocuparii pentru diversificarea acestuia, modul de petrecere a timpului liber a asistatilor in preajma celor doi asistenti sociali din unitate. Din discutile cu asistatii, privind calitatea meniului si a serviciilor oferite, nu au existat sesizari. Ne bucuram cu atat mai mult cu cat pentru acest asezamant de asistenta sociala Primaria a alocat urmatoarele sume:

- cheltuieli de personal: 390,00 mii lei – s-au cheltuit: 364,00 mii lei
- pentru bunuri si servicii s-a alocat suma: 337.00 mii lei – s-au cheltuit 107.00 mii lei
- fond de rulment s-a alocat suma: 4,00 mii lei – s-au cheltuit 3,00 mii lei (racordare)
- cheltuieli pentru hrana si ingrijire s-a alocat suma de 57,00 mii lei – s-au cheltuit 14,00 mii lei (01 august 2009).

RAPORTUL VICEPRIMARULUI
PRIVIND ACTIVITATEA DESFASURATĂ ÎN ANUL 2009

In ceea ce priveste pastrarea starii de sanatate in unitatile scolare , cat si colaborarea cu medicii de familie, am observat receptivitate din partea acestora, iar pentru rezolvarea unor cazuri sociale, am gasit intelegere din partea dr. Carp Marioara pentru localitatile Colacu, Stanesti, Sabiesti si Balanesti. Activitatea modulului si ambulantei a fost popularizata in paginile ziarului local si am avut grija ca programul acestuia sa fie cunoscut.

Activitatea pentru asigurarea unei asistente sociale, ca prioritate in activitatea mea, pentru a raspunde solicitarilor numeroase de acordare de ajutoare din partea primariei am cautat sa cunosc in teren situatia familiilor asistate pentru o buna atribuire a acestor ajutoare .

Astfel in cursul anului 2009 am distribuit conform HCL nr 47/1.09.2008 si HCL nr 56/09.10.2008.

- material lemnos rezultat din igienizari, demolari la 117 persoane conform cererilor si proceselor verbale de atribuire, la care s-a adaugat ancheta sociala.
- Alimente, haine, detergent, rechizite, ghiozdane in cadrul unei campanii initiate inca din 2008 pentru o serie de familii din satele Mavrodin, Colacu, Sabiesti, Stanesti si Balanesti.
- Am rezolvat 71 de petitii si sesizari care au avut ca subiecte: probleme de convietuire in familie, intre vecini, de salubritate, de incalcare a legilor privind ordinea publica, pentru gospodaria domeniului public. Am repartizat personalul din primarie pe strazi si localitati, am precizat acestuia obiectivele pentru gospodaria domeniului public de catre cetateni, in litera legii si am facut activitate de teren impreuna cu personalul din primarie pentru imbunatatirea acestei activitati. Am realizat informarea autoritatii locale prin raportari privin realizarea programului de amenajarea santurilor prin adancire si curatire, desfundarea podetelor, pastrarea curateniei. S-a obtinut rezultate bune dar timide ramanand ca pe viitor activitatea in acest sector sa fie imbunatatita. Am incercat sa formam un spirit de competitivitate la cetateni prin promovarea concursului "Cea mai frumoasa gospodarie!" care a prezentat, lunar, imagini din teren privind cele mai frumoase gospodarii, in ziarul local, dotat cu premii in valoare de 200 de lei/gospodarie si pe localitate. Au fost atribuite diplome, au fost felicitati cetatenii care au dovedit receptivitate in aceasta privinta si la sfarsitul anului 2009 au fost selectate gospodariile castigatoare.

SPRIJINIREA SPORTULUI

In cadrul comisiei amintite am avut in vedere si promovarea sportului .

Preocuparea edilului orasului pentru asigurarea unor conditii decente, chiar de confort pentru petrecerea timpului liber al cetatenilor, am sprijinit-o permanent. Astfel dupa ce s-a facut o inventariere a prioritatilor, pentru renasterea sportului in orasul Racari, pe baze noi, cu oameni noi astfel:

- S-a trecut la amenajarea Bazei sportive multifunctionale cu dotari moderne (iluminat nocturn, vestiare si grupuri sanitare noi, instalatie de irigare subteran, gazon, terenuri adiacente cu anvelopa sintetica, pentru practicarea altor sporturi decat fotbalul. Tinerii din oras vor avea posibilitatea sa-si petreaca timpul liber atat in sala de sport cat si in aer liber contribuind la o dezvoltare sanatoasa a acestora.
- Renasterea echipei de fotbal, inprospatarea ei a fost inca de la inceput o preocupare a autoritatii locale. Au fost infiintate 2 echipe de fotbal, seniori si juniori. Cei doi antrenori care s-au ocupat cu daruire de echipe, Nita Vasile si Chitulescu Dumitru au promovat spiritul competitiv atitudinea de fair-play la jucatori, iar rezultatele nu au intarziat sa apara; desi echipa nu detine un loc fruntas in campionatul in care este inscrisa , totusi exista ambitie si speranta ca rezultatele bune vor aparea. Cele doua echipe au fost inzestrate cu echipament nou, mingi, plase. Atentia acordata promovarii sportului in orasul Racari nu s-a oprit aici, astfel incat la sfarsitul anului 2009 in fiecare localitate exista un teren de fotbal (la Stanesti, pe malul Colentinei, teren nou amenajat de Primarie si semanat cu gazon, la Mavrodin in zona de vecinatate cu Contesti si la Ghimpati) la care se adauga terenurile din curtea scolilor.

Cap III

SERVICIUL ADMINISTRATIV, URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

Serviciul administrativ este cuprins din un sef serviciu, Manu Marian si 16 muncitori.

Atributile serviciului administrativ sunt:

- 1) Controlează modul de folosire a bunurilor, Ia măsuri pentru întreținere și repararea acestora, precum și scoaterea din inventar a celor uzate pe care le valorifică potrivit dispozițiilor legale.
- 2) Asigură încheierea contractelor pentru lumină electrică, apă gaze naturale și prestări servicii, diverse și ia măsuri pentru buna gospodărire a energiei electrice, combustibililor, apei, gazelor naturale, hârtiei, rechizitelor și alte materiale de birotică și întreținere.
- 3) Supervizează controlul efectuării curățeniei în birouri și celelalte încăperi și spații aflate în clădirea Primăriei, căile de acces și curte interioară.
- 4) Face propuneri pentru planul de investiții în vederea bunei funcționări a tuturor serviciilor precum și reparațiile imobilului, instalațiilor aferente, parcul auto, care deservește Executivul, privind exploatarea acestuia.
- 5) Asigură și controlează aplicarea normelor P.S.I. și propune fonduri pentru realizarea unor măsuri de prevenire și stingere a incendiilor.
- 6) Coordonează aprovizionarea tehnico-materială în baza necesarelor depuse de către serviciile aparținătoare Primăriei.
- 7) Asigură efectuarea de inventariere periodice și anuale a patrimoniului instituției și urmărește luarea măsurilor ce decurg din valorificarea acestora.
- 8) Organizează activitatea de exploatare, întreținere și reparare a mijloacelor de transport auto din dotare, asigură verificarea stării tehnice a acestora și ia masuri operative de remediere a deficiențelor constatate
- 9) Întocmește planul de evacuare a personalului și publicului, în caz de incendiu, organizează paza contra incendiilor în clădiri și asigură instruirea întregului personal asupra regulilor generale și specifice de prevenire și stingere a incendiilor.
- 10) Îndeplinește și alte atribuții stabilite prin lege, hotărâri ale Consiliului local Ai orasului, dispoziții ale Primăriei orasului Racari, ori primite de șefii ierarhici.

Principalele coordonate in activitatea noastra au fost:

- Refacere si modernizare strazi prin nivelare, pietruire si tasare
- Reglementari trafic auto prin montarea de indicatoare si amenajarea de parcuri
- S-a asigurat verificarea iluminatului public, colaborarea cu firma care asigura service-ul a fost ritmica; de asemenea ne-am ingrijit de toaletarea arborilor care stanjenesc iluminatul public printr-o conlucrare permanenta cu firma raspunzatoare.
- Am verificat starea de intretinere a elementelor de protectie rutiera (montarea de stalpi, marcajele rutiere, delimitarea parcarilor)
- S-au montat si verificat permanent starea de intretinere a indicatoarelor de strazi, ocupandune de supravegherea lor permanenta.
- Am executat lucrari de adancire a santurilor, pentru scurgerea apelor pluviale in exces, desfundari de podete, montari de traversari in toate localitatile.
- Am incercat pastrarea unei stari de salubritate minimal la blocuri, prin lucrari repetate de reparatii apa, vidanjari la subsoluri, efortul facut nu s-a soldat cu o rezolvare totala datorita conditiilor existente (lipsa canalizarii).
- Serviciul administrativ a supravegheat permanent instalatia de incalzire la toate scolile, a intervenit in repetate randuri pentru remedieri datorate conditiilor meteorologice care au ingreunat buna lor functionare (inghetarea gazului).
- Impreuna cu muncitorii din subordine , serviciul administrative a demarat lucrarile la adapostul pentru cainii si caii fara stapan. Adapostul se doreste a fi realizat in conformitate cu cerintele exprimate in legislatia in domeniu, privind protectia animalelor. Pentru realizarea acestui adapost am facut documentari in teren, am alcatuit regulamentele de functionare pentru cele doua categorii de animale, s-a executat proiectul si prin forte proprii lucrarile au avansat considerabil. Speram ca in primavara, cand timpul ne va permite sa terminam lucrarea. Vom trece astfel la rezolvarea situatiei existente, prin strangerea cainilor cu personal calificat si popularea adapostului cu acestia. Numeroase au fost sesizarile cetatenilor, atat verbal cat si in scris, avand ca subiect adunarea cainilor comunitari si internarea lor intr-un centru. Primaria, prin eforturi proprii a amenajat o masina pentru transportul acestora la adapost.
- Am urmarit executia lucrarilor din punct de vedere calitativ si cantitativ de intretinere a drumurilor, de executarea asfaltului pe DJ 43 A, Racari-Ghimpati.

- Am realizat impreuna igienizarea domeniului public in mai multe zone prin taierea arborilor crescuti dezordonati pe domeniul public (zona complex COOP –Titu, zona vechii primarii, zona Judecatorie-Posta) unde am amenajat parcari.
- Amintim activitatea de toaletare a arboretului pe drumul spre Colacu, executare drum de acces zona camine pentru locuinte tineri in Colacu.
- Activitatea de salubritate a localitatilor am realizat-o prin mai multe modalitati:
- Colaborarea cu firma colectoare Super Com , conform contractului incheiat
- Colaborarea cu cetatenii prin delasari repetate in teren in scopul constientizarii indatoririlor cuprinse in OUG 21/2001 si HCL nr 8/2008.
- Prin actiuni de participare efectiva a noastra la adunarea gunoaielor, colectarea in saci si prin transportul acestora la groapa ecologica.
- Cerintele pentru pastrarea unui mediu sanatos au constituit o prioritate, activitatea de educare a cetatenilor imbracand diferite forme: de la informatii cuprinse in paginile Ziarului Primariei Racari, la proiectul “Adopta un km!” care a avut 3 etape si la care au participat peste 800 de cetateni intre care si salariatii primariei, tineri , varstnici, in frunte cu primarul care a ajutat cu utilaje proprii transportul gunoaielor. Aceste actiuni au avut ecou in randul cetatenilor si chiar pe plan judetean , proiectul nostru fiind “adoptat” sub o alta forma “Cupa curateniei!” care s-a desfasurat la nivel judetean.
- Oamenii au inceput sa-si faca santurile, sa nu mai arunce gunoaietele la intamplare, dar sunt exemple timide si va fi cale lunga si anevoioasa pana cand vom trece acest examen.
- Deplasarile in teren ale reprezentantilor Garzii de mediu, au constatat ca s-au facut eforturi pentru ecologizarea zonei prin: inchiderea gropilor de gunoi conform directive europene, prin imbunatatirea starii de curatenie a localitatilor dar mai este mult de facut pana vom realiza colectarea selectiva a deseurilor, pana cand toti proprietarii de gospodarii vor avea contracte de salubritate si vor privi cu simt de raspundere aceasta cerinta.

Am controlat respectarea prevederilor legale privind autorizarea constructiilor impreuna cu responsabilul de la Urbanism si amenazarea teritoriului. Ne-am deplasat in teritoriu pentru rezolvarea sesizarilor cetatenilor si am oferit in termen legal raspunsul nostru, cu solutiile de rezolvare prevazute de lege.

Cap IV

COLABORAREA IN DOMENIUL SITUATIILOR DE URGENTA

In cursul anului 2009, activitatiile in domeniul situatiilor de urgenta s-au desfasurat in baza prevederilor legale si principalele directii au fost: receptarea cu maxima operativitate a informatiilor privind transmiterea in teritoriu a buletinelor meteo si situatiilor de cod primate de la statiile meteo, Apele Romane si de la IJSU Basarab I , prin note telefonice;

- Asigurarea permanentei la sediul Primariei in cazul primirii atentionarilor si avertizarilor pe linie de dezastre;
- Atentionarea cetatenilor pentru curatarea santurilor si podetelor, decolmatarea vailor paraului Ilfov si al altor cursuri de ape;
- Efectuarea exercitiilor de pregatire. Pe teritoriul orasului Racari, functioneaza un sistem unitar de supraveghere, avertizare, cercetare si inlaturare a urmarilor dezastrelor. Pregatirea pentru management-ul situatiilor de urgenta este organizata si s-a desfasurat, intr-o conceptie unitara respectandu-se regulamentele, ordinele si instructiunile IJSU – Basarab I si planului unic cu principalele activitati aprobat de domnul primar. S-au executat antrenamente, instructaje lunare cu membrii SVSU. Am participat in situatii cu impact asupra populatiei si mediului (citam: inundatile din vara anului 2009)
- Pentru anul 2009 baza materiala a constat in: drujbe, cositori , motopompa, buldoexcavator, tractoare cu remorci, pluguri pentru zapada, extinctoare, pichete incendiu, tarsuri si vermomorele. La aceasta se adauga numarul voluntarilor care au raspuns prompt la solicitarile serviciului.
- Am participat la instruirile de specialitate si am organizat un exercitiu de protectie civila in data de 18.09.2009 foarte apreciat de organele de specialitate.

Cap V

Colaborarea cu Poliția Comunitară

În scopul asigurării ordinii și liniștii publice, precum și pentru creșterea eficienței pazei obiectivelor și a bunurilor domeniului public al unității administrativ-teritoriale a orașului Racari, Consiliul local prin hotărârea din iulie 2008, a aprobat înființarea cu data de 01.09.2008 a Poliției Comunitare. Statul de funcție al Poliției Comunitare cuprinde 10 posturi: un agent șef și 9 agenți.

Obiectivul Fundamental al activității Poliției Comunitare pe anul 2009 a fost creșterea calității și eficienței activității în menținerea și asigurarea liniștii și siguranței publice, precum și angrenarea comunității la actul de combatere al fenomenului infracțional și contravențional.

Pentru menținerea unui climat normal de ordine și siguranță publică a fost necesară o coroborare a eforturilor și o întărire a parteneriatului public poliție comunitară – autorități – comunitate locală, care să conducă la prevenirea și combaterea fenomenului infracțional, cu implicații benefice asupra siguranței cetățeanului și imaginii orașului Racari, în plan național.

Având în vedere problematica extrem de diversă a Poliției Comunitare în acest an am asigurat cadrul necesar pentru furnizarea unor servicii publice de calitate cetățenilor și de aplicare a legii în mod corect și ferm.

Prin schimbul de date și informații dintre instituții, prin întâlnirile periodice între factorii implicați în menținerea, asigurarea sau restabilirea ordinii publice, dar și prin acțiunile comune desfășurate, s-a reușit cunoașterea în detaliu a situației infracționale și contravenționale de pe raza orașului.

Am consolidat și dezvoltat relațiile parteneriale cu comunitatea locală pentru obținerea sprijinului acesteia în efortul comun de prevenire și contracarare a fenomenului contravențional și infracțional.

În acest an am desfășurat următoarele activități importante:

- asigurarea unui climat de ordine și liniște publică în zonele și locurile stabilite prin planul de pază și ordine publică;
- constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale, conform legii, pentru încălcarea prevederilor legale referitoare la tulburarea ordinii și liniștii publice.

- am contribuit la combaterea faptelor de încălcare a normelor legale privitoare la securitatea și liniștea cetățenilor, curățenia localității precum și alte fapte prevăzute de actele normative în vigoare;
- însoțirea în repetate rânduri a reprezentanților primăriei în diferite misiuni;
- executăm periodic patrulări în incintele instituțiilor de învățământ pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor comise cu violență;
- asigurarea ordinii și liniștii publice în preajma bisericilor de pe raza orașului;
- prevenirea și combaterea încălcării normelor legale privind regulile generale de comerț și aplicarea sancțiunilor contravenționale în cazul încălcării acestora;
- intervenția la solicitarea cetățenilor, pentru aplanarea unor stări conflictuale izbucnite în diverse zone ale orașului, precum și la cercetarea anumitor reclamații ale asociației de proprietari;
- în această perioadă au fost adresate de către cetățeni, verificate și soluționate circa 150 sesizări verbale, telefonice și scrise;
- au fost legitimate un număr de 200 persoane, avertizate verbal un număr de 150 persoane, avertizate în scris un număr de 44 persoane și s-au desfășurat 30 activități în comun cu Poliția orașului Racari.
- au fost sancționați contravențional un număr de 27 de persoane, valoarea totală a amenzilor fiind de 8600 lei.
- tot Poliția Comunitară a acționat pentru parcare regulată a autovehiculelor. Au fost aplicate pentru deblocare taxe în valoare totală de

Pentru anul 2010 avem ca priorități :

- Asigurarea climatului de siguranță publică, a proprietății publice și private;
- Prevenirea și combaterea actelor comise cu violență;
- Prevenirea și combaterea activităților ce lezează patrimoniul orașului;
- Eficientizarea activității de combatere a delincvenței juvenile pe raza orașului;
- Operativitate în rezolvarea sesizărilor primite de la cetățeni și intervenția la apelurile acestora;

- Extinderea cooperării cu comunitatea de rromi pentru atragerea acestora în asigurarea climatului de ordine și siguranță;
- Intensificarea demersurilor pentru atragerea de parteneri în vederea realizării sistemului integrat de prevenire și combatere a contravențiilor;
- colaborarea cu Direcția de Asistență Socială pentru rezolvarea unor cazuri sociale;
- Completarea sistematică a bazei de date în ceea ce privește cazurile sociale și schimbul de informații cu instituțiile ce au responsabilități în acest domeniu;
- Creșterea combativității cu privire la reducerea comerțului ilegal cât și a desfășurării unui comerț civilizată în piețele agroalimentare;
- Intensificarea activităților de control privind modul de depozitare a deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel și de respectare a igienizării zonelor periferice a malurilor cursurilor de apă, precum și propunerea de măsuri ce trebuie luate în vederea îmbunătățirii stării de curățenie a orașului;
- Îmbunătățirea comunicării, atitudinii și comportamentului agentului comunitar în contactul cu cetățenii;
- Organizarea și dezvoltarea prevenirii actelor contravenționale și infracționale de pe raza orașului;
- Creșterea eficienței agenților comunitari în combaterea actelor de încălcare a normelor de conviețuire socială pentru sporirea securității cetățeanului;
- Participarea șefilor de tură din cadrul poliției comunitare la orele de dirigiență din cadrul instituțiilor școlare pentru conștientizarea elevilor privind importanța adoptării unui comportament decent, cunoașterea și aplanarea stărilor conflictuale a violențelor stradale și sportive precum și consecințele pe care le poate avea un comportament infracțional;
- Încheierea de parteneriate cu instituțiile școlare pentru prevenirea actelor de încălcare a ordinii și liniștii publice de către elevii acestora;
- Întâlniri organizate cu comitetele de cetățeni pentru a găsi diverse căi și metode pentru reducerea pericolului stradal, creșterea gradului de siguranță a cetățeanului și reducerea activităților ce creează disconfort locatarilor;
- Creșterea eficienței dispozitivelor de patrulare;

Cap VI

Contributia adusa promovarii imaginii Primariei, asigurarea transparentei, actului deliberativ si executiv a activitatii din toate compartimentele: editarea Ziarului Primariei Racari.

Aparut ca o necesitate si din dorinta de a servi comunitatea in intregul ei, ca finalitate, am pornit la realizarea unei modalitati directe de informare a cetateanului, asigurand corectitudinea, transparenta si calitatea informatiei.

Colectivul redactional s-a straduit cu fiecare numar sa prezinte cititorului informatii cat mai diversificate, imagini sugestive, date din realitate, ingrijindu-ne ca prezentarea lor sa se faca intr-un stil simplu si concis.

Ziarul a aparut la 15 August 2008, lunar, ajungand la numarul 19 in luna februarie 2010.

Accesul populatiei la informatia corecta, asigurarea transparentei acesteia, prezentarea ei intr-un stil accesibil, acestea sunt dezideratele noastre la editarea fiecarui numar. Cele 16 pagini sunt structurate pe unitati de continut cu obiective specifice pentru fiecare rubric, astfel:

- Editorialul pe prima pagina este semnat de edilul sef al orasului Racari, dl Dr.ing. Marius Caraveteanu.
- Pagina a doua este consacrata unei rubrici informative pentru familiarizarea cetatenilor cu specificul activitatii autoritatii publice locale.
- In pagina urmatoare se prezinta hotararile adoptate de Consiliul local in sedinta lunara
- Urmeaza pagini de cultura – invatamant, informatii din agricultura, mediul de afaceri, istoria localitatii.
- Paginile color prezinta o rubrica permanenta cu imagini din activitatea primarului pe luna in curs, proiecte, realizari, participarea la evenimentele comunitatii sau pe plan judetean; imagini din viata sportiva si rubric: “Vremea in localitate”.
- Un loc aparte este dedicat familiei, divertismentului si informatiei de interes cetatenesc.
- Sunt prezentate actiunile umanitare, sunt prezentate interviuri cu cetatenii, interesul nostru fiind ca acestia sa participe cat mai mult la realizarea ziarului
- Orice institutie isi creeaza in timp o imagine cu care intra in viata oamenilor. Este importanta capacitatea de a comunica cu ei, de a te face inteles , de a te face apreciat, iar

RAPORTUL VICEPRIMARULUI
PRIVIND ACTIVITATEA DESFASURATĂ ÎN ANUL 2009

Ziarul Primăriei Racari a reușit să fie dorit de cititori care-l caută, îl citesc cu interes, unii chiar și-au făcut colecție (vezi rubrica “Parerea ta contează!” ...)

Cap VII

Orice activitate presupune o pregătire temeinică, dar mai ales reactualizarea cunoștințelor în funcție de evoluția societății, dorința de auto-perfecționare care asigură cunoașterea modificărilor legislației, necesare în abordarea problematicii cetățeanului.

Astfel am considerat utilă participarea mea la cursuri și seminarii unde am fost invitată:

- Conferința Regională a POS Mediu 2009 – Pitești 06 aprilie 2009
- “Săptămâna Europeană” a IMM-urilor - Târgoviște 14 mai 2009
- Conferința internațională “Apa împotriva crizei” – București 22 iunie 2009
- Seminarul “Organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor comunitare de utilități publice”, organizat de ANRSCE, între 06-08 august 2009, curs finalizat cu certificat nr 205/2009
- Cursul “Formare de consilieri și asistenți suport pentru implementarea strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar” - 02 octombrie-07 noiembrie 2009, București – MEC.
- Participarea la raportările și instruirile organizate de IJSU Basarab I - Dambovită, Târgoviște.